АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

ПРИКАЗ

09 ЯНВ 2019 № 3-у

Об организации регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Челябинском городском округе в 2019 году

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Челябинской области от 27.12.2018 № 03/3866 «Об утверждении сроков, мест и Порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Челябинской области в 2018/2019 учебном году», от 27.12.2018 № 03/3908 «Об утверждении мест и Порядка регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Челябинской области в 2019 году», в целях организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Челябинском городском округе в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу обеспечения общего образования (Мельникова Т.А.) обеспечить координацию мероприятий по регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и сдачу ГИА-9 в Челябинском городском округе в 2019 году.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) назначить лицо, ответственное за регистрацию на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и сдачу ГИА и заполнение заявлений обучающихся 9-х классов по образовательным программам основного общего образования, с возложением на него персональной ответственности;

2) разместить на официальном сайте общеобразовательной организации информацию о лице, ответственном за регистрацию на сдачу ГИА, сроках регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и сдачу ГИА в срок до 11.01.2019;

3) организовать регистрацию участников ГИА в соответствии с Порядком регистрации на участие в итоговом собеседовании в срок до 30.01.2019 и сдачу ГИА в срок до 01.03.2019 (включительно);

4) осуществить регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании и ГИА-9 в соответствии с Порядками регистрации на участие в итоговом собеседовании и ГИА-9.

3. Директору МБУ ДПО ЦРО Мачинской С.В.:

1) осуществить организационное и технологическое обеспечение приема заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и участие в ГИА-9 на территории города Челябинска;

2) направить в места регистрации необходимые программные средства для осуществления приема заявлений на участие в итоговом собеседовании и ГИА-9, инструктивные документы и материалы по осуществлению заполнения, приема и регистрации заявлений;

3) разместить информацию о местах и Порядке регистрации на сдачу ГИА в Челябинском городском округе в 2019 году на официальном сайте Комитета по делам образования города Челябинска.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета С.В. Портье

Е.Н.Рузакова
264 33 81
Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МБУ ДПО ЦРО (в том числе во все школы), МБОУ «Лицей № 11», ФМЛ № 31,
prav_gimn@mail.ru, school7keys@rbiu.ru, cheshi15@mail.ru, school.smile@mail.ru, mskow10@mail.ru, internat13@mail.ru, choli74@mail.ru, Perspekt-school@mail.ru,
szt174@yandex.ru, pelikan-2007@mail.ru, lider174@mail.ru, estet-centr@yandex.ru, s1-74@mail.ru