|  |  |
| --- | --- |
| Принятопедагогическим советомМАОУ лицея № 82Протокол №2 от 10.09.2013 | Утверждаю:Директор МАОУ лицея № 82\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. СлотинаПриказ № 32/1 от 17.09.2013 |

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**В МАОУ ЛИЦЕЕ № 82 Г. ЧЕЛЯБИНСКА**

**I. Общее положение**

 1.1.  Настоящее Положение разработано на основании статьи 30 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 и Уставом лицея.

**II. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного  процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся  на образование и здоровьесбережение.

 **III. Режим работы лицея во время организации образовательного процесса.**

 Организация образовательного процесса в лицее  регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность  учебного года:

 в 1-х классах - 33 недели,

во 2 – 4 классах - 34 недели

в 5- 11 классах – 35 недель,

3.2.  Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на всех   ступенях обучения делится на 4 четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.3.Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

 5-ти дневная рабочая неделя для 1-х классов

        6-ти дневная рабочая неделя для 2-11 классов.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в две смены.

В первую смену обучаются: 1,4,5,8,9,10,11 классы,

Во вторую смену обучаются: 2,3,6,7 классы.

Занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и организуются через 45 минут после последнего урока.

 3.5. Начало занятий первой смены- в 8.00, окончание – в 13.20.

 Начало занятий второй смены – в 14.00, окончание – в 19.10.

 Начало занятий первой смены филиала (1-е классы)- в 8.30, окончание – в 12.40.

 Начало занятий второй смены филиала (2-е классы)– в 13.30, окончание – в 17.40.

3.6. Продолжительность урока:

      -    40 минут – 2-11 классы,

    -     1 класс- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый четвертый урок в неурочной форме, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

    -     1-3 — классы после последнего урока — прогулка, обед и внеурочные занятия.

3.7. Перед началом каждого урока  подается  звонок.   По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за жизнь и здоровье детей на всех переменах.

3.8. Дежурство по лицею  педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в  соответствии с «Положением  о  дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по  воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором лицея.

3.9. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей  по лицею начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока в смене и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и правилами трудового распорядка.

3.10. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.11. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора лицея, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.12. Ответственному за пропускной режим лицея запрещается впускать в здание лицея посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.13. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков.  Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.14. Прием родителей (законных представителей) директором лицея осуществляется ежедневно.

3.15. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации лицея.

3.16.  Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.17. Запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти. Перенос аттестации по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

  3.18.Организация  воспитательного процесса в лицее регламентируется расписанием работы: группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.19. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.20. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, воспитатель ГПД сопровождают обучающихся в столовую, присутствуют при приеме пищи и обеспечивают порядок.

3.21 Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы лицея разрешается только после издания соответствующего приказа директора лицея. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора лицея.

3.22. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором лицея.

3.23. График питания обучающихся, дежурства по лицею утверждается директором лицея ежегодно.

 3.24. Расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

3.25. В лицее с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должно проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.26. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе организована в виде подвижных и спортивных игр.

3.27.  Изменение в режиме работы лицея определяется приказом директора лицея в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина,  приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

   **IY. Организация промежуточной и итоговой аттестации.**

4.1. Промежуточная аттестация во 2-11 классах проводится в предпоследнюю учебную неделю в соответствии с положением о промежуточной аттестации:

В 1,2,34 классах с 12 по 17мая.

В 5,6,7 классах с 19 по 24 мая – проводятся контрольные работы по математике и русскому языку,

В 8,10 классах с 19 по 24 мая - проводятся контрольные срезы по профильным предметам.

В 9,11 классах проводится соответственно срокам, установленным Министерством образования РФ на данный учебный год.

 .