

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 82 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
ул. 50 лет ВЛКСМ, 7-б, г. Челябинск, 454031, тел.: 218-29-00, 218-82-90
e-mail: licey_82@mail.ru

ПРИКАЗ

30.05. 2017 г.

№ 428-у

Об организационных мероприятиях
по подготовке и проведению
летней оздоровительной кампании 2017 года

Во исполнение Постановления Администрации города Челябинска от 7 апреля 2014 г. N 35-п «Об организации отдыха детей в каникулярное время в 2014-2016 годах», приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 17.05.2017 № 759-у «Об организационных мероприятиях по подготовке и проведению летней кампании 2017 года», в целях создания необходимых условий для организации детского отдыха, активизации деятельности по развитию детского отдыха и занятости, развития личности ребенка в каникулярный период, укрепления здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гончаровой В.Н., заместителю директора по воспитательной работе, создать организационно-управленческие условия по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2017 года в лицее.

2. Назначить начальником штаба «Лето-2017»:
июнь – Сергееву Т.В., учителя географии,
июль – Аксёнову И.А., учителя немецкого языка,
август – Кириллову О.А., учителя русского языка и литературы.

3. Организовать работу летнего городского оздоровительного лагеря дневного пребывания детей на базе лицея в период с 01 июня по 27 июня 2017 года.

4. Начальником городского оздоровительного лагеря дневного пребывания назначить Яковлеву Т.В., учителя начальных классов.

5. Кирпичниковой Л.И., заведующему производством, организовать:
1) двухразовое питание обучающихся на базе филиала лицея на сумму 150 рублей, в т.ч. 75 рублей за счёт средств областного бюджета, 75 рублей – средства родителей; для особой категории детей – 150 рублей, в т.ч. 125 рублей за счёт средств областного бюджета, 25 рублей – средства родителей.

6. Организовать работу следующих трудовых объединений:

1) благоустройство территории лицея:
июнь – Невская Т.Ю., учитель немецкого языка,
июль – Сорокин В.В., учитель информатики,
август – Буторина Г.А., учитель технологии;

2) пришкольный участок:
июнь – Тарасова Е.А., учитель английского языка,
июль – Аксёнова И.А., учитель немецкого языка,
август – Саяпина Е.Н., педагог-психолог;

3) отряд юннатов:
июнь – август Володина В.Н., лаборант кафедры естественнонаучных дисциплин;

4) библиотека:
июнь, август – Варганова О.Е., заведующий школьной библиотеки.

7. Учителю математики Ратниковой А.Г., руководителю трудового отряда «Союз добрых сердец», организовать работу совместно с Центром занятости Metallургического района с 01.06 по 30.06.2017.

8. Учителям физики Гусевой Л.А., Овечкиной Т.В., учителю математики Новиковой И.А. сформировать команду из числа обучающихся лица и провести водно-пешей поход по Алтаю с 07.06 по 17.06.2017.

9. Возложить ответственность за обеспечение жизнедеятельности учащихся, за создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей, на руководителей трудовых объединений, туристического похода, экскурсионных поездок.

10. Установить продолжительность пребывания обучающихся в трудовых объединениях: 7, 8, 10-е классы – 10 дней не более 3-х часов в день, выходные дни: суббота, воскресенье.

11. Учителю географии Сергеевой Т.В. организовать туристическую поездку за счет средств родителей в г. С. Петербург с 29.06 по 07.07.2017.

12. Учителю географии Сергеевой Т.В., учителю математики Новиковой И.А., заведующему школьной библиотеки Варгановой О.Е. сформировать отряд из числа обучающихся лица для организации отдыха и оздоровления в ДОЛ «Бригантина» (Лазурный берег) г. Геленджик с 13.07 по 08.08.2017 года.

13. Назначить ответственными за участие в выставке плодов и цветов учителей МХК Каратаева А.В. и технологии Буторину Г.А.

14. Социальному педагогу Рудновой Л.Б. организовать в летний период занятость детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, состоящих на диспансерном учёте, опекаемых детей.

15. Забудкиной Е.Б., медицинскому работнику, организовать работу по оздоровлению детей в летнем оздоровительном лагере, обеспечить наличие средств для оказания первой медицинской помощи в период летней оздоровительной кампании и обеспечить руководителей трудовых объединений медицинской аптечкой.

16. Назначить ответственным за безопасность дорожного движения в июне общественного инспектора по ПДД Варганову О.Е., в июле – начальника штаба Аксёнову И.А., в августе – начальника штаба Кириллову О.А.

17. Назначить ответственным за пожарную безопасность в летний период завхоза филиала Дееву Н.А. и заместителя директора лица по АХЧ Марющенко Л.И.

18. Назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности инженера по ОТ и ТБ Брызгину С.В.

19. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Виноградова О.С.

С приказом ознакомлен:

Сергеева Т.В. _____
Аксёнова И.А. _____
Кириллова О.А. _____
Ратникова А.Г. _____
Невская Т.Ю. _____
Жарков И.Н. _____
Гусева Л.А. _____
Новикова И.А. _____
Овечкина Т.В. _____
Брызгина С.В. _____
Руднова Л.Б. _____
Забудкина Е.Б. _____
Володина В.Н. _____
Марющенко Л.И. _____
Деева Н.А. _____
Яковлева Т.В. _____
Буторина Г.А. _____
Сорокин В.В. _____
Варганова О.Е. _____
Каратаев А.В. _____
Саяпина Е.Н. _____

