

Утверждаю:
Директор _____ О.С. Виноградова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Программы благоустройства и озеленения
территорий» МАОУ «Лицей №82 г. Челябинска» в рамках городского проекта
«Цветущий город» в летний период 2026 года

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Выход
I. Организационно–методическая деятельность				
1.	Совещание при директоре по обсуждению Программы благоустройства и озеленения территорий образовательных организаций города Челябинска «Цветущий город» на 2026 год и мерах по её выполнению в лицее	апрель	Виноградова О.С. директор лицея	Оперативное совещание педагогов
2.	Проведения ревизии всех элементов благоустройства на территории лицея и его филиала	апрель	Шатунова Ю.В. заведующий административно–хозяйственной службы	Информация, дефектная ведомость
3.	Проведение оперативного совещания педагогического коллектива по обсуждению Программы благоустройства и озеленения территории лицея «Цветочный микс» на 2026	май	Гончарова В.Н. замдиректора по воспитательной работе	Создание инициативной группы по созданию Программы благоустройства и озеленения территории лицея и его филиала
4.	Разработка Программы благоустройства и озеленения территорий на 2026 год	май	Гончарова В.Н. замдиректора по воспитательной работе, инициативная группа	Программа
5.	Организация презентации Программы благоустройства и озеленения территории лицея.	май	Гончарова В.Н., инициативная группа	Оперативное совещание «Лето – 2026»
6.	Приведение спортивных площадок и спортивных сооружений на территории лицея в соответствии с нормативными требованиями	май	Шатунова Ю.В., заведующий административно–хозяйственной службы	Информация

7.	Организация работ по благоустройству территории в соответствии с проектом	май–август	Начальник штаба «Лето – 2026» Июнь – Невская Т.Ю. Июль – Немченко О.В., Август – Варганова О.Е.	Информация
8.	Организация и проведение санитарной, омолаживающей и корректирующей обрезки деревьев и кустарников на территории лица и его филиала	июнь	Начальник штаба «Лето – 2026» Июнь – Невская Т.Ю.	Информация
9.	Организация посадок новых зеленых насаждений, формирование газонов, клумб	апрель–июнь	Начальник штаба «Лето – 2026» Июнь Невская Т.Ю.	Информация
10.	Организация работы штаба «Трудовое лето–2026» и трудовых объединений, занятых на благоустройстве и озеленении территории	май–август	Гончарова В.Н. замдиректора по ВР Начальник штаба «Лето – 2026» Июнь – Невская Т.Ю. Июль – Немченко О.В., Август – Варганова О.Е.	Информация
11.	Участие в смотре–конкурсе на лучшее благоустройство и озеленение территории образовательных организаций «Цветущий город–2026»	август	Гончарова В.Н. замдиректора по ВР Начальник штаба «Лето – 2026» Июнь – Невская Т.Ю. Июль – Немченко О.В., Август – Варганова О.Е.	Приказ, положение
12.	Организация и проведение на территории лица мероприятий в 2026–2027 учебном году: - День Знаний – сентябрь 1–11 классы - кросс «Золотая осень – сентябрь 5–11 классы; - Первенство лица по футболу – октябрь 6–7 классы; - военно–спортивный праздник «Здоровое поколение – 2026» – май 5–11 классы	май–сентябрь	Администрация лица	Информация

13.	Организация и проведение конкурсов детских рисунков, плакатов, листовок по темам "Цветущий город", "Наш школьный двор", «Мой проект «Цветочный микс» и др.	март	Филина М.А. учителя ИЗО	Выставка рисунков
-----	--	------	----------------------------	-------------------

II. Информационная деятельность

14.	Создание на сайте лица информационной рубрики "Цветущий город – 2026"	май – сентябрь	Гончарова В.Н.. замдиректора по ВР	Информация
15.	Размещение оперативной информации о проведении субботников, благоустройстве и озеленении территории в рубрике "Цветочный микс – 2026" на сайте лица	май – сентябрь	Гончарова В.Н.. замдиректора по ВР	Информация
16.	Организация и проведение конкурса на лучший класс по благоустройству территории.	май-сентябрь	Начальник штаба «Лето – 2026» Июнь – Невская Т.Ю. Июль – Немченко О.В., Август – Варганова О.Е.	Приказ, положение

III. Контрольная деятельность

17.	Контроль за организацией и проведением субботников	апрель- май	Гончарова В.Н.. замдиректора по ВР Шатунова Ю.В. , заведующий административно–хозяйственной службы	Информация
18.	Анализ состояния территории, закреплённой за классом во время субботников	апрель-май	Гончарова В.Н.. замдиректора по ВР Шатунова Ю.В. заведующий административно–хозяйственной службы	Информация
19.	Защита проектов по реализации Программы по благоустройству «ЛЕТО – 2026»	май	Гончарова В.Н.. замдиректора по ВР, инициативная группа	Проекты

20.	Осмотр состояния всех элементов благоустройства территории (ограждений, зеленых насаждений, бордюров, пешеходных дорожек, устройств наружного освещения и т.д.)	ежедневно	Шатунова Ю.В. заведующий административно- хозяйственной службы	Информация
21.	Оперативный контроль обеспечения чистоты и порядка, сохранения зеленых насаждений на территории.	в течение всего периода реализации Программы	Шатунова Ю.В., заведующий административно- хозяйственной службы	Информация
22.	Анализ итогов городского смотра-конкурса на лучшее благоустройство и озеленение территорий «Цветущий город-2026»	сентябрь	Виноградова О.С., директор лица	Информационная справка, приказ