

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №82 ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА»**
 454031, г. Челябинск, ул. 50 лет ВЛКСМ, 7-6 тел. (351) 218-82-90, 218-29-00
 E-mail: licey_82@mail.ru, <http://licey82.com/>

Утверждаю:
 Директор МАОУ «Лицей №82
 г. Челябинска»

 О.С. Виноградова



**План заседаний Штаба воспитательной работы
 на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Повестка заседания	Дата проведения	Ответственный	Выход
1.	1. Представление Программы воспитательной работы лицея на 2024-2025 учебный год. 2. Представление единой формы календарного плана воспитательной работы классных руководителей на 2024-2025 учебный год. 3. Представление знаковых мероприятий реализации рабочей программы воспитания и календарного плана ВР на 2024-2025 учебный год. 4. Ознакомление с основными мероприятиями регионального отделения Движение Первых на 2024-2025 учебный год. 5. Об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся 7-11-х классов в 2024 г. 6. Организация школьного питания и родительского контроля. 7. О мероприятиях в рамках	13.09. 2024	Гончарова В.Н., зам. директора по ВР Немченко О.В., руководитель МО классных руководителей Гончарова В.Н., зам. директора по ВР Пахомова Н.Е., советник директора по воспитанию Гавронская Е.В., педагог-психолог Агафонова Н.М., менеджер Руднова Л.Б.,	Протокол №1

	проведения профилактической акции «Образование всем детям»		социальный педагог	
2.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания.</p> <p>2. Об итогах проведения ключевых лицейских дел: День самоуправления (4 октября), День лица (18 октября), День матери (31 октября) и др. Планирование празднования нового года.</p> <p>3. Об итогах социально-педагогического тестирования обучающихся. Представление плана работы с обучающимися группы риска.</p> <p>4. Представление единой формы самооценки эффективности деятельности классных руководителей 1-11-х классов.</p> <p>5. Эффективность участия обучающихся лица в мероприятиях Календаря образовательных событий в I полугодии 2024 – 2025 учебного года.</p>	18.12.2024	<p>Виноградова О.С., директор Гончарова В.Н., зам. директора по ВР</p> <p>Гавронская Е.В., педагог-психолог</p> <p>Гончарова В.Н., зам. директора по ВР</p>	Протокол №2
3.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания ШВР.</p> <p>2. Об организации работы по профилактике конфликтного взаимодействия в подростковой среде. Рекомендации работы классных руководителей по раннему выявлению и эффективному решению внутришкольных конфликтов.</p> <p>3. Анализ занятости обучающихся в системе дополнительного образования.</p> <p>4. О проведении общелицейского дела – военно-патриотической эстафеты «Служу Отечеству».</p> <p>5. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).</p>	06.02.2025	<p>Виноградова О.С.,</p> <p>Гавронская Е.В., педагог-психолог</p> <p>Гончарова В.Н., зам. директора по ВР</p>	Протокол №3

4.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания.</p> <p>2. Эффективность участия обучающихся лица в мероприятиях «Движение первых» и «Орлята России»</p> <p>3. Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80-летию Победы советского народа над фашистской Германией.</p> <p>Представление плана мероприятий.</p>	11.03.2025	<p>Виноградова О.С.,</p> <p>Пахомова Н.Е.</p> <p>Шлегель Е.П.</p> <p>Гончарова В.Н., зам. директора по ВР</p>	Протокол №4
5.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания ШВР.</p> <p>2. Об организации отдыха и оздоровлении обучающихся в летний период «Лето 2025».</p> <p>3. Организация профилактической работы с обучающимися и их родителями группы социального риска в период летних каникул.</p> <p>Подготовка к проведению профилактической акции «Подросток».</p>	20.05.2025	Гончарова В.Н., зам. директора по ВР	Протокол №5
6.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания ШВР.</p> <p>2. Подведение работы членов ШВР за 2024-2025 учебный год</p>	июнь	Гончарова В.Н., зам. директора по ВР	Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год

В.Н. Гончарова 89128011130