

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 82 г. Челябинска»
 454031, г. Челябинск, ул. 50 лет ВЛКСМ, 76 тел. (351) 218-82-90
 ОКПО 36919865, ОГРН 1027402818068, ИНН/КПП 7450011608/746001001
 e-mail: lcey_82@mail.ru, сайт: лицей82.ru

Утверждаю:
 Директор
 Сентябрь 2021
 О.С. Виноградова



Критерии оценки деятельности классного руководителя МАОУ «Лицей №82 г. Челябинска»

№ п/п	Критерии	Основные показатели	Инструментарий	Дифференцируемая шкала оценки
1	Сформированность классного коллектива	Организация деятельности органа учебного самоуправления в классе Участие обучающихся данного класса в органах учебного самоуправления лица	Анкета «Организация деятельности органа самоуправления» (по Л.В. Уманскому)	Вычисляется эффективность в процентах: до 50 % - 1; 50-75 % - 2; 75-100 % - 3
2	Создание благоприятного	Комфортное самочувствие и	Анкета «Создание благоприятного	Вычисляется эффективность в

	психологического климата в классе	социальная защищенность обучающихся	психологического климата в классе» (по И.Ю. Левченко)	процентах: до 50 % - 1; 50-75 % - 2; 75-100 % - 3
		Разрешение конфликтных ситуаций	Анкета «Разрешение конфликтных ситуаций» (по Е.В. Метлус [10])	Вычисляется эффективность в процентах: до 50 % - 1; 50-75 % - 2; 75-100 % - 3
		Сохранность контингента детей	Документация секретаря	Количество обучающихся: уменьшилось - 0; не изменилось - 1; увеличилось - 2
3	Взаимодействие классного руководителя с родителями	1. Систематичность проведения родительских собраний и их посещаемость 2. Удовлетворенность обучающихся и их родителей жизнедеятельностью класса	План по модулю «Работа с родителями»; протоколы родительских собраний	Количество собраний: соответствует плану лица да - 1; нет - 0; участие родителей в Совете лицей: да - 1; пропуск - 0
4	Отсутствие правонарушений и других негативных проявлений среди обучающихся	3. Организационная помощь классу, лицею со стороны родителей (положительная динамика по этому показателю)	Анкета № 5 «Удовлетворенность родителей жизнедеятельностью класса» (по М.П. Нечаеву [6]) Анализ воспитательной работы	Вычисляется эффективность в процентах: до 50 % - 1; 50-75 % - 2; 75-100 % - 3 Помощь: организуется да - 1; нет - 0
5	Профессиональная компетентность классного руководителя	1. Отражают ли цели и задачи воспитательной деятельности миссию образовательного учреждения и его специфику 2. Обмен опытом своей работы на методических объединениях,	Документация социального педагога Документация руководителя МО классных руководителей Документация руководителя МО классных руководителей,	Правонарушения: имеются - 0; отсутствуют - 1; положительная динамика - 2 Не соответствует - 0; Соответствует: частично - 1; полностью - 2 За каждое открытое мероприятие и выступление 1

	<p>семинарах. Проведение открытых воспитательных мероприятий</p> <p>3. Повышение квалификации</p> <p>4. Наличие авторских методических разработок</p>	<p>заместителя директора по ВР</p> <p>Наличие документов, подтверждающих повышение квалификации за последние 5 лет (только в области воспитания и организации работы с детьми и молодежью)</p> <p>Содержание папки классного руководителя</p>	<p>балл</p> <p>2</p> <p>2 за каждую разработку</p>
<p>6</p> <p>Занятость обучающихся класса во внеурочной деятельности</p>	<p>1. Систематичность проведения внеурочных занятий с обучающимися классным руководителем и учителями-предметниками;</p> <p>2. Участие обучающихся в проектной или волонтерской деятельности</p>	<p>Наличие обучающихся класса в списке электронного журнала «Внеурочная деятельность»</p>	<p>Вычисляется эффективность в процентах: до 50 % - 1; 50-75 % - 2; 75-100 % - 3</p>
<p>7</p> <p>Вовлечённость обучающихся класса в систему дополнительного образования в лице/вне лицея</p>	<p>1. Систематичность посещения обучающимися класса занятий кружка, спортивных секций или иных творческих объединений;</p> <p>2. Участие и результативность обучающихся класса в конкурсах разного уровня</p>	<p>Наличие обучающихся класса в списке электронного журнала «Дополнительное образование»; – ведение страницы электронного журнала «Одарённые дети»</p>	<p>Вычисляется эффективность в процентах: до 50 % - 1; 50-75 % - 2; 75-100 % - 3</p>
<p>Качество ведения установленной для классного руководителя документации</p>	<p>1. Ведение электронного классного журнала учителями-предметниками</p> <p>2. Личные дела обучающихся</p> <p>3. Наличие календарного плана воспитательной работы на учебный год</p>	<p>Взаимодействие с учителями-предметниками</p> <p>Документация секретаря</p> <p>Отчётный материал, ведение странички класса в сети Интернет и др.</p>	<p>Заполняется: да - 1; нет - 0</p> <p>Заполняется: да - 1; нет - 0</p>

