

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №82 ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА»
454031, г. Челябинск, ул. 50 лет ВЛКСМ, 7-б тел. (351) 218-82-90, 218-29-00
E-mail: licey_82@mail.ru, <http://licey82.com/>

Принято
на заседании
Педагогического совета
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»
Протокол № 1
от 28.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАОУ «Лицей № 82
г. Челябинска»

О.С. Виноградова
приказ
от 28.08.2025 г.

ПОРЯДОК
приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в системе дополнительного образования
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»

І. Общие положения

1. Настоящее Положение о правилах приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в системе дополнительного образования МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» (далее – Положение) является локальным актом, регламентирующим правила и порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по дополнительным общеобразовательным общеразвивающимся программам (далее – ДООП).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 22 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, уставом и локальными актами МАОУ «Лицей №82 г. Челябинска» (далее – Лицей).

ІІ. Порядок приёма обучающихся по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающимся программам

3. МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Лицея.

4. Приём обучающихся в объединения (группы) Лицея осуществляется на основе свободы выбора и желания обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающихся

программ допускаются обучающиеся Лицея в возрасте от 7 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

III. Приём обучающихся

6. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется до 05 сентября текущего учебного года.

7. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте Лицея. Приём обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

8. Для поступления на обучение заявитель направляет заявление через госуслуги и затем в течение 5 рабочих дней представляет в Лицей комплект документов лично:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность обучающегося: паспорт или свидетельство о рождении;
- 2) согласие на обработку персональных данных.

При приёме в объединения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

9. При приёме обучающихся на обучение по ДООП из других образовательных организаций педагогические работники и (или) администрация образовательной организации знакомят обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом Лицея, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с ДОП, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными нормативными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

10. При приёме на обучение по ДООП в Лицее не допускается ограничение по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

11. В группы (объединения) второго и последующего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимавшиеся в группе первого года обучения.

12. Объединения (группы) первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжать занятия в объединениях второго и третьего годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

13. При приёме на обучение по ДОП может быть отказано:

- по причине отсутствия свободных мест;
- по медицинским показаниям (по дополнительной общеобразовательной программе физкультурно-спортивной направленности).

14. Приём обучающихся на обучение по ДООП на начало учебного года оформляется приказом директора образовательной организации в срок до 5 сентября текущего года.

15. Приём обучающихся в течение учебного года оформляется приказом директора.

16. Сведения о состоянии контингента обучающихся Лицея хранятся в ИС «Сетевой город. Образование» модуль «Дополнительное образование».

17. Информация о расписании занятий в целях информирования обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся размещается на официальном сайте Лицея и в АИС «Сетевой город. Образование».

IV. Порядок отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам

18. Отчисление обучающихся из объединения дополнительного образования производится:

1) в связи с окончанием срока обучения по ДООП или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

3) по инициативе Лицея: при грубом нарушении Устава учреждения и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;

4) в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

19. Заявление на отчисление из групп (объединений) по ДООП предоставляется директору Лицея.

20. Основанием для отчисления обучающегося является приказ директора Лицея.

V. Порядок восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам

21. Лица, отчисленные ранее из групп (объединений) по ДООП лицея, не завершившие образование по ДООП, имеют право на восстановление независимо от продолжительности перерыва в занятиях и причины отчисления.

22. Восстановление лиц в число обучающихся по ДООП в лицее осуществляется только при наличии свободных мест.

23. Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом директора лицея.

24. Место за обучающимся в объединении дополнительного образования сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

VI. Порядок перевода обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам

25. Обучающиеся, освоившие ДООП соответствующего года обучения (прошедшим промежуточную аттестацию), переводятся на следующий год.

26. Решение о переводе оформляется протоколом по итогам проведения промежуточной аттестации.

27. Обучающимся, не освоившим ДООП соответствующего года обучения (не прошедшим аттестацию), может быть предложено повторное обучение, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

28. Перевод обучающегося из одного объединения в другое (из одной группы в другую) может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем объединении (группе) свободных мест.

29. Решение о переводе обучающегося из одного объединения в другое (из одной группы в другую) принимается директором лицея по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

30. Решение о переводе обучающегося из одного объединения в другое (из одной группы в другую) при условии закрытия группы (объединения) в случаях увольнения педагогического работника или закрытия ДООП по иным причинам принимается директором.

31. Спорные вопросы по приёму в МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» на обучение по ДООП, возникающие между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией Лицея, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

VII. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

32. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска».

33. После утверждения Положения текст Положения в формате pdf размещается на официальном сайте МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» в течение 10 рабочих дней.

34. Срок действия настоящего Положения сохраняется до даты утверждения нового Положения.